COMUNE DI NOVI LIGURE
Provincia di Alessandria **Originale**

DETERMINAZIONE N. 86/232 del 01/03/2024

Settore: **Sett. 8 - Personale e Organizzazione - Affari generali**

Ufficio: **Personale**

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 (UN) INCARICO, A TEMPO DETERMINATO, EX ARTICOLO 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000, DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO - PRESA D'ATTO DEL VERBALE N. 1 DEL 21/02/2024 E CONSEGUENTI DETERMINAZIONI

Città di Novi Ligure

Settore: **Sett. 8 - Personale e Organizzazione - Affari generali**
Sezione / Ufficio: **Personale**
Numero Proposta 302 del 01/03/2024

Oggetto: **SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 (UN) INCARICO, A TEMPO DETERMINATO, EX ARTICOLO 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000, DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO - PRESA D'ATTO DEL VERBALE N. 1 DEL 21/02/2024 E CONSEGUENTI DETERMINAZIONI**

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente a scavalco dell'Ufficio Personale

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 486/1485 del 29/12/2023 con la quale è stata attivata la procedura di selezione pubblica per il conferimento di un incarico, a tempo determinato, di dirigente amministrativo ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ed approvato il relativo avviso di selezione;

PRESO ATTO che con la Determinazione n. 3/167 del 20/02/2024 del Segretario Generale è stata nominata la Commissione ai sensi del suddetto avviso di selezione;

CONSIDERATO che la suddetta Commissione si è riunita in data 21 febbraio, al fine, al di là degli adempimenti di insediamento, di esaminare le domande pervenute, verificare la sussistenza dei requisiti di partecipazione alla selezione e stabilire i criteri e le procedure di selezione;

EVIDENZIATO che la Commissione, in sede di esame e di valutazione comparativa dei curricula, ha tenuto in particolare considerazione, dal punto di vista formativo, la formazione postuniversitaria, funzionale alla copertura del ruolo ricercato, e, dal punto di vista professionale, l'esperienza in attività similari a quelle oggetto del profilo in questione;

RILEVATO che la Commissione, per quanto attiene la coerenza del curriculum del candidato rispetto al profilo ricercato, sotto il duplice profilo formativo e professionale, ha tenuto conto sia della significatività che della attinenza della formazione acquisita e della esperienza maturata stabilendo di utilizzare la seguente graduazione, che riunisce in unico giudizio (espresso in termini di "coerenza" del curriculum) sia la valutazione "formativa" che quella "professionale":

a) (coerenza) molto elevata;
b) (coerenza) elevata;
c) (coerenza) buona;
d) (coerenza) adeguata;

DATO ATTO che le operazioni svolte dalla Commissione nonché i criteri definiti sono contenuti nel verbale n. 1 del 21/02/2024 che viene accluso, sotto la lettera A, alla presente senza i suoi allegati per ragioni legate alla protezione dei dati personali;

CONSIDERATO che, alla luce dei lavori svolti dalla Commissione e sintetizzati nei precedenti alinea, si rende necessario provvedere alla pubblicazione dei seguenti elenchi:

1. elenco dei candidati non ammessi in quanto non in possesso dei requisiti definiti all'articolo 5 dell'avviso di selezione, elenco che si allega al presente atto sotto la lettera B, per farne parte integrante e sostanziale;
2. elenco dei candidati non ammessi al colloquio a mente dell'articolo 7, commi 4 e 5, dell'avviso di selezione, elenco che si allega al presente atto sotto la lettera C, per farne parte integrante e sostanziale;

3. elenco dei candidati ammessi al colloquio a mente dell'articolo 7, commi 4 e 5, dell'avviso di selezione, elenco che si allega al presente atto sotto la lettera D, per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il calendario dei colloqui dei candidati ammessi, definito dalla Commissione, che si allega alla presente determinazione sotto la lettera E per farne parte integrante e sostanziale e dato atto, altresì, che detti colloqui, nelle date ed orari indicati nel summenzionato allegato D, si svolgeranno presso il Piano Nobile al 2° Piano di Palazzo Dellepiane (con accesso dal Portone di Via Girardengo – Piazza Dellepiane);

RILEVATO che tutti gli elenchi vengono pubblicati indicando per ciascun candidato il codice univoco attribuito al momento di presentazione della domanda di partecipazione dal Portale del Reclutamento della Funzione Pubblica "InPA" a tutela e garanzia della protezione dei dati personali;

CONSIDERATO che i suddetti elenchi saranno pubblicati a partire dalla data del presente atto;

- sulla home page del sito istituzionale del Comune di Novi Ligure;
- nella Sezione Amministrazione Trasparente – Sotto-sezione Bandi di Concorso;
- sul Portale del Reclutamento della Funzione Pubblica "InPA";

VISTI:

- il Decreto n. 10 del 3 agosto 2023, con il quale il Sindaco ha confermato il Segretario Generale e gli incarichi dirigenziali ex articolo 50, comma 10, del TUEL, fino al 30 settembre 2023;
- il Decreto Sindacale n. 11 del 30 settembre 2023 con il quale sono stati confermati gli assetti dirigenziali di cui al suddetto decreto 10/2023 e ridistribuiti via "transitoria", i compiti della Dirigente Lorenza Barbara Monocchio agli altri Dirigenti ed al Segretario generale;
- il Decreto Sindacale n. 14 del 04/12/2023 di parziale modifica del decreto del Sindaco n. 11/2023;

RICHIAMATE le Deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 1 del 29 gennaio 2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- n. 5 in data 31 gennaio 2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) e s.m.i.;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di prendere atto, in ordine alla selezione pubblica in oggetto, del verbale della Commissione n. 1 del 21/02/2024 che viene accluso (allegato A) alla presente senza i suoi allegati per ragioni legate alla protezione dei dati personali;

3) di prendere atto, in particolare, delle valutazioni effettuate dalla Commissione come riportate nel suddetto verbale e come riassunte nei seguenti allegati, parte integrale e sostanziale di questa determinazione:

- Allegato B - elenco dei candidati non ammessi in quanto non in possesso dei requisiti definiti all'articolo 5 dell'avviso di selezione;
- Allegato C - elenco dei candidati non ammessi al colloquio a mente dell'articolo 7, commi 4 e 5, dell'avviso di selezione;
- Allegato D - elenco dei candidati ammessi al colloquio a mente dell'articolo 7, commi 4 e 5, dell'avviso di selezione;

4) di prendere atto, altresì, dell'Allegato E del presente atto con il quale la Commissione ha stabilito il calendario dei colloqui dei candidati ammessi disponendo, al contempo, che lo stesso venga pubblicato, contestualmente al presente provvedimento:
   - sulla home page del sito istituzionale del Comune di Novi Ligure;
   - nella Sezione Amministrazione Trasparente – Sotto-sezione Bandi di Concorso;
   - sul Portale del Reclutamento della Funzione Pubblica "InPA";

5) di stabilire che i colloqui, nelle date e orari indicati nel summenzionato allegato E, si svolgeranno presso il Piano Nobile al 2° Piano di Palazzo Dellepiane (con accesso dal Portone di Via Girardengo – Piazza Dellepiane);

6) di stabilire, altresì, che tutti gli elenchi vengano pubblicati indicando per ciascun candidato il codice univoco attribuito, al momento di presentazione della domanda di partecipazione, dal Portale del Reclutamento della Funzione Pubblica "InPA" a tutela e garanzia della protezione dei dati personali;

7) di dare atto che, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il controllo preventivo di regolarità amministrativa è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed è reso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento da parte del dirigente.

8) di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi in capo al dirigente/responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 6-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

9) di rendere noto che, ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il responsabile unico del procedimento è il sottoscritto dirigente;

10) di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata sull'Albo pretorio on-line dell'ente per 15 giorni consecutivi e che sarà altresì pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente", in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

11) di avvertire che, ai sensi dell'art. 3 co. 4 della L. n. 241/1990 (cd. "clausola enunciativa del regime dell'atto"), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Torino nel termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni a decorrere dal medesimo termine di cui sopra.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente a scavalco
dell'Ufficio Personale
F.to Pier Giorgio Cabella

Il presente documento è vistato e sottoscritto con firma digitale di cui agliartt. 20, 21 D.lgs 82/2005
dai Funzionari con rispettivi certificati digitali:

Pier Giorgio Cabella in data 01/03/2024